



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»

ГККП «Талгарский политехнический колледж»

с «19» ноября по «21» ноября 2018г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение»
1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)»**

ГККП «Талгарский политехнический колледж»

с «19» ноября по «21» ноября 2018г.

г.Талгар

«21» ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	11
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	13
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	16
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».....	18
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	21
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	21
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	21
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	21
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	22
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	22
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	22
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания».....	22
6.4. Стандарт «Обучающиеся».....	23

на ар

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ТПК- Талгарский политехнический колледж
БД - базовая дисциплина;
БК – базовые компетенции
ВКК – внутриколледжный контроль
ВНД - внутренний нормативный документ;
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ГАК – государственная аттестационная комиссия;
ГКК - государственная квалификационная комиссия;
ГОСО - государственный общеобязательный стандарт образования;
КГКП – коммунальное государственное казенное предприятие
ГУ - государственное учреждение;
ДИ – должностная инструкция
ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;
ИП - индивидуальный предприниматель;
ИПР – инженерно-педагогические работники;
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
НМР – научно-методическая работа;
МС – методический совет;
НИРС - научно-исследовательская работа студента;
НПА – нормативно-правовые акты;
ОП – образовательная программа;
ОУПП – оценка уровня профессиональной подготовленности;
ПК – профессиональные компетенции
ПШ – профессиональная школа
ПЛ – профессиональный лицей
РК - Республика Казахстан;
РУП - рабочий учебный план;
СМИ – средства массовой информации;
КР – контрольная работа обучающихся;
ТОО - товарищество с ограниченной ответственностью;
ТиПО – техническое и профессиональное образование
ТУП - типовой учебный план;
УМК - учебно-методический комплекс;
УВР – учебно-воспитательная работа
ЦК – цикловая комиссия
п/о- производственное обучение

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 103-18-ОД от 15.11.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в ГККП «Талгарский политехнический колледж» Управления образования акимата Алматинской области состоялся визит внешней экспертной комиссией с 19 по 21 ноября 2018 г. проводилась оценка соответствия деятельности и реализации образовательных программ специальностей 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (далее – ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности колледжа критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности колледжа и параметры профиля деятельности в ГККП «Талгарский политехнический колледж» Управления образования акимата Алматинской области.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по УМО ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);

2. **Зарубежный эксперт** – Соснин Вячеслав Викторович, Директор Центра «Союз» (г. Омск, Российская Федерация);

3. **Эксперт** – Гордеева Елена Анатольевна, Заместитель директора по учебно-производственной работе Политехнический колледж Корпорации «Казахмыс» (г. Балхаш);

4. **Эксперт** – Асгат Райхан, Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Алматинский электромеханический колледж» (г. Алматы);

5. **Эксперт** – Оспанов Арман Даулетканович, Заведующий отделением ГККП «Высший агротехнический колледж» (Акмолинская область);

6. **Эксперт** – Мусина Гаухар Кафаровна, преподаватель специальных дисциплин Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск);

7. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

8. **Работодатель** – Афанасьев Александр Георгиевич, Директор ТОО «Крис-Сервис» (г. Алматы);

9. **Студент** – Кибекова Аружан Сеилкановна, студентка 3-го курса по специальности «Землеустройство» ГККП «Талгарский колледж агробизнеса и менеджмента» (г. Талгар).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Ведомственная принадлежность: Управление образования Алматинской области. Форма собственности - государственное коммунальное казенное предприятие. Юридический адрес колледжа: 041601, Алматинская область, Талгарский район, город Талгар, улица Кунаева 209 А e-mail: pl4_talgar@mail.ru сайт: Talgarpk.kz

Обучение ОП специальностей 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1504000 «Фермерское хозяйство» осуществляется на основании Государственной лицензии № 13015656, выданной 7 октября 2013г. Департаментом по контролю в сфере образования Алматинской области.

Подготовка студентов по ОП специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по

профилю)» осуществляется по очной форме обучения на базе основного среднего образования и общего среднего образования, на государственном и русском языке. Выпускники по окончании срока обучения 2 года 10 месяцев, 1 год 10 месяцев, 10 месяцев получают квалификации: 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования»

После успешного прохождения курса обучения выпускнику, присваивается квалификация «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» и выдается диплом государственного образца.

Колледж ведёт активную работу по развитию сотрудничества с потенциальными работодателями.

Материально – техническая база оснащена современным оборудованием, обучение ведется с использованием инновационных технологий образования. Налажена работа с «нижеследующими соцпартнерами: ТОО «Глазман», ТОО «Тулпар - экспресс», ТОО «Текстилайн».

По окончании учебного заведения выпускники трудоустраиваются на предприятиях города Талгар и Талгарского района.

Учебные кабинеты специальных дисциплин и лаборатории оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками и необходимыми учебными пособиями.

Материально-техническая база колледжа соответствует условиям для подготовки специалистов технического и профессионального образования и обеспечивает возможность реализации типовых учебных планов и образовательных учебных программ.

Инфраструктура колледжа по специальностям 1114000 «Сварочное дело», 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта», 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1504000 «Фермерское хозяйство» представляет собой единый комплекс, и включает в себя 2 учебных корпуса; учебный корпус №1, учебный корпус №2, мастерские-лаборатории. Общая площадь занимаемых помещений составляет 9446,5 м². В 12 кабинетах установлены стационарно проекторы в комплекте с компьютером, 15 интерактивных досок в комплекте с компьютером, имеется множительная техника, аудио-видео и музыкальное оборудование.

В оборудованных кабинетах информатики и программирования компьютеры объединены в локальную сеть и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Это позволяет обучающимся, как в процессе занятий, так и во внеурочное время использовать ресурсы компьютерной техники для освоения своих специальностей.

Общее число компьютеров, используемых в учебном процессе 166, из них имеют доступ к сети Интернет 165 единицы.

Библиотека и читальный зал оборудован в соответствии с требованиями по оснащению и оборудованию библиотек.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

ГККП «Талгарский политехнический колледж» Управления образования акимата Алматинской области впервые проходит процедуру специализированной аккредитации организаций ТиПО.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ГККП «Талгарский политехнический колледж» Управления образования акимата Алматинской области в период со 19 ноября по 21 ноября 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в колледже состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, зам. директора по УР, зам. директора по ВР, зам. директора по УПР, зам. директора по АХЧ, заведующей отдела кадров, главным бухгалтером, библиотекарем, медсестрой, руководителями ЦК, социальным педагогом, психологом, ответственным секретарем приемной комиссии, методистом, преподавателями, мастерами производственного обучения, студентами, выпускниками, работодателями, социальными партнёрами и родителями студентов. Всего во встречах приняло участие 169 человек.

Таблица - Сведения о принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. директора	5
Старший мастер	1
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Председатель ЦМК	7
Начальник отдела кадров	1
Библиотекарь	1
Психолог	1
Медсестра	1
Ответственный секретарь приемной комиссии	1
Преподаватели	39
Студенты	40
Выпускники	24
Социальный партнер	14
Родители студентов	31
Всего	169

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, компьютерные классы, библиотека, актовый зал, производственные мастерские, спортивный зал, тренажерный зал, медицинский пункт, столовая.

Также изучена документация ПЦК, реализующих аккредитуемые образовательные программы.

Посещены базы практик специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» РЭС г. Талгар. Во время посещения базы практики РЭС г. Талгар членам ВЭК были представлены выпускники прошлых лет. Начальником Талгарского РЭС Молдыбаевым Сарсеном Дуйсенбековичем была представлена информация о прохождении производственной практики студентами Талгарского политехнического колледжа, также им было рекомендовано об обновлений ОП по данной специальности. К сожалению на базе практик не были представлены студенты специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)». Во время визита внешней экспертной комиссии руководству ОП необходимо было продемонстрировать прохождение обучающимися всех видов производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации.

Также ВЭК посетил базы практик ИП «Клюев» где были обучающиеся группы 31 Курбанов Данил и Рахым Дидар, которые проходили производственную практику с

наставниками Змейковым Николаем Николаевичем и Юртовым Сергеем Михайловичем, которые являются выпускниками Талгарского среднего профессионально – технического училища 1980 и 1982 годов.

Посещено ИП «Compras», где проходили технологическую практику студенты специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение» квалификации 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств» группы 45 Тлеухан Темирлан и Баратов Нияз, наставником которых являлся Золотинко Денис. Во время посещения практики ВЭК отмечено, что план графика технологической практики не соответствовал выполнению заданий на рабочих местах, что свидетельствует о не согласованных ОП данной специальности.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам.

Посещено занятие по учебной практике группы 21 слесарь по ремонту, специальность 1201000 «Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта» по теме «Замена масла карбюраторного двигателя, использование шиномонтажного станка, балансировка колес». Данное занятие проводил мастер п/о высшей категории, Бекбосынов С.Д., на уроке присутствовали 11 студентов из 12. Мастером производственного обучения было выдано задание студентам, ознакомиться с темой практического занятия. В процессе занятия взаимодействие мастера и студентов не проявлялось.

Посещено занятие по дисциплине Электроснабжение сельского хозяйства в группе 32 электромонтёр, специальность: 1504000 Фермерское хозяйство, квалификация: 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования». Данное занятие проводил мастер п/о без категории, Жакупов А.У. Тема урока: Токоведущие части и электрические контакты силовых цепей. Тип урока: комбинированный. Отсутствовал поурочный план. Журнал учета теоретического обучения заполнялся карандашом. В 8:52 был устный опрос домашнего задания, к домашнему заданию студенты не подготовились. В кабинете имелся проектор, которым преподаватель не пользовался. На уроке присутствовали 14 студентов из 25.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение». Посещено занятие в группе по дисциплине «Электронды есептеу машиналарын баптау» на тему «Сканерлеу және теру технологиясының даму тарихы» в группе 20Б, на уроке присутствовали 12 студентов из 20. Занятие проводил преподаватель высшей категории спецдисциплин Карынбаев К. На уроке были использованы интерактивная доска, проектор, ПК, специальное ПО для сканирования. Но ВЭК отмечает о недостаточном раскрытии новой темы и применения актуальных технологий устройств ввода – сканера.

Также посетили занятие по дисциплине «Есептеуіш техникаға қызмет көрсету» в группе 28, на уроке присутствовали 23 студента из 25. Занятие на тему «Паскаль тілінде бағдарламалау» вел преподаватель спецдисциплин Кәдірбеков М.Ж. ВЭК отмечает о необходимости обновления тем образовательных программ, в соответствии актуальности специфики и современности реалии рынка труда.

Анализ посещения занятий специальных дисциплин свидетельствует о недостаточном обеспечении актуальности и современности содержания учебного материала преподавателями спецдисциплин специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение».

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Управление и реализация ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Республики Казахстан и планом Стратегического развития колледжа на 2018-2025 г.г., в котором определены миссия, цели, задачи и перспективное видение, отражающие его место и роль в социально-экономическом, образовательном, научном и культурном развитии Талгарского района и области.

Миссия, видение и стратегическая цель колледжа соответствуют целям, задачам и приоритетам национальной системы образования, что выражается в стремлении колледжа постоянно повышать уровень подготовки специалистов, всемерно способствовать развитию отраслей региона и целенаправленно формировать гармонично развивающуюся личность.

Реализация ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» осуществляется на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации миссии, целей и задач ОП.

Подготовка кадров по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» обеспечивают жизненно необходимые потребности общества в обслуживании, ремонте и эксплуатации сельскохозяйственной техники, переработке продукции.

ОП по специальностям 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» удовлетворяют потребности развития региона, бизнес-структур в подготовке квалифицированного и востребованного специалиста.

В ходе разработки ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей.

Учет интересов работодателей заложен на уровне определения целей подготовки специалистов. Работодатели ежегодно формулируют свои потребности в специалистах и требования к их подготовке через участие в ГАК, круглых столах. В целях поиска форм взаимодействия с профильными предприятиями в рамках программы развития механизмов социального партнерства в колледже организуются дни открытых дверей, участниками данного мероприятия являются представители региональной Палаты предпринимателей, различных организаций, администрация и студенты колледжа.

Взаимодействие с работодателями происходит и в ходе организации практик: проводятся беседы с работодателями, предприятие выдает характеристику студенту, в которой отражены сведения о сформированных общеучебных навыков и профессиональных компетенций, отмечены сильные и слабые стороны подготовки.

Долгосрочное планирование, прогнозирование, управление и реализация основных направлений ОП осуществляется посредством разработки, утверждения и выполнения Стратегического плана развития колледжа, перспективных планов УВР.

Краткосрочное планирование включает в себя: планы УР, планы ВР, планы УПР, план НМР, план ОП, планы ЦК, РУП, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы, индивидуальные планы преподавателей, поурочные планы.

Планы соответствуют политике и стратегии, определяются организационной структурой, штатным расписанием и направлены на обеспечение реализации ключевых процессов. Администрация колледжа проводит постоянную работу по совершенствованию структуры и содержания планов, а также форм отчетности их выполнения.

Организация учебного процесса ОП по специальностям осуществляется основополагающими документами: расписание учебных занятий, график учебных занятий, программы практик, УМК дисциплин, материалы текущего, промежуточного и итогового контроля, тематики.

Планы развития ОП специальностей проходят публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, с учетом выявленных недостатков, замечаний и предложений.

Степень удовлетворенности ИПР, студентов, выпускников, работодателей определяется в ходе социологического мониторинга. Опросы и анкетирование в колледже проводятся с целью выявления их мнения о качестве профессиональной деятельности преподавателей, о качестве управленческой деятельности и других важных вопросах образовательного процесса.

Результаты анкетирования представляются в виде индивидуальных рейтингов преподавателей, студентов и др., доводятся до сведения всех заинтересованных лиц, обсуждаются на заседаниях ЦК и МС. Преподаватели участвуют в формировании общего видения развития ОП и ее приоритетных целей на основании своих потребностей, предлагают конкретные проекты и пути их осуществления, обсуждают и оценивают процесс работы. Студенты были вовлечены в процесс как источники необходимой информации и непосредственные участники. Так, студенты колледжа как волонтеры, участвовали в профориентационной работе, доносили необходимую информацию о колледже в школы района.

Важными факторами управления ОП специальностей 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» являются анализ внешней и внутренней среды.

Документы, определяющие полномочия и ответственность персонала, задействованного в реализации ОП, в обязательном порядке доводятся до сведения заинтересованных лиц. Взаимодействие между структурными подразделениями и ИПР определено в действующей организационной структуре.

Структура подразделений колледжа определена в положениях соответствующих подразделений. В колледже разработан комплект внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию образовательных программ – локальные акты; положения о коллегиальных органах; внутренние нормативные документы (требования, рекомендации и др.).

Руководство колледжа для управления ОП выявляет, анализирует и оценивает потенциальные риски. Оценка рисков и разработка мероприятий по управлению ими осуществляется как на уровне стратегического планирования (в стратегическом плане развития), так и на оперативном уровне (в рамках оперативного плана ЦК).

Содержание ОП разработано на основе принципов непрерывности и преемственности. Содержание ОП обеспечивает завершенность каждого образовательного этапа и дает возможность прерывать образование для перехода в сферу профессиональной деятельности, либо продолжать образование. Цели, задачи, содержание, методы,

технологии, средства и формы организации обучения согласованы между собой.

Образовательные программы факультативных занятий включают компоненты для подготовки к профессиональной деятельности, развитию ключевых компетенций, интеллектуальных и академических навыков, творческих способностей и социальных компетенций обучающихся.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в колледже сформирована оптимальная система управления и определения ответственных лиц. Реализация образовательных программ, соответствие их миссии, видению и стратегии обеспечивается, в первую очередь, через систему планирования путём.

При проведении интервью с административным составом колледжа, сотрудники владели информацией по определению процессов и механизмов развития и постоянного улучшения, и эффективности работы на уровне подразделений, в отчётности и реализации содержания образовательных программ учтены результаты работы инженерно-педагогических работников в образовательной, методической, воспитательной сферах и в организации производственной практики.

Официальный сайт колледжа не содержит общедоступных специальных форм обратной связи, в которых любое заинтересованное лицо могло бы написать сообщение, в виде пожеланий или рекомендаций.

Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц.

Анонимное анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что большинство преподавателей отметили миссия и стратегия колледжа отражены в учебных программах – «очень хорошо» - 23 человек, что составило 51,1% и «хорошо» - 21 человек это 46,7%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены – 66,7%;
- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 89,7%;
- методами обучения в целом полностью удовлетворены – 100%;
- качеством преподавания полностью удовлетворены – 97,4%.

Подводя итоги, можно отметить, что в колледже План развития и цели составляются с привлечением всех заинтересованных лиц программы, реализация бизнес процессов в колледже проводится на хорошем уровне. В колледже существует система информирования, но плохо налажена работа обратной связи. При этом для улучшения работы необходимо разработать механизм регулярного пересмотра и мониторинга реализации плана развития ОП для устранения недостатков в случае их обнаружения.

Руководство колледжа обеспечивает адекватность плана развития ОП потребностям рынка труда и образовательной политике РК. Хотелось бы отметить, что руководство колледжа также должно обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- Организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- разработать механизмы регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализаций;
- ускорить работу по созданию внутренней системы управления качеством, в рамках СМК в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;
- определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- обеспечить анализ эффективности изменений в ОП и оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;
- предусмотреть возможность введения штатной единицы таких как, заместитель директора по учебно-методической работе и заведующих отделением.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 – сильную и 19 – удовлетворительных позиций и 2 позиции требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Доказательная часть

Содержание образовательных программ технического и профессионального образования предусматривает изучение общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин, прохождение производственного обучения и профессиональной практики по приобретению и закреплению профессиональных навыков.

Основным результатом успешного освоения обучающимися образовательных программ является подготовка образованного, всесторонне развитого специалиста, способного конкурировать на рынке труда, в связи с этим в колледже разработаны модели выпускника по специальностям кластера.

Модель выпускника – это описание того, к чему должен быть пригоден специалист, к выполнению каких функций он должен быть подготовлен и какими качествами должен обладать.

Основу профессиональной деятельности составляют профессиональные компетенции выпускника, обуславливающие его адаптацию к изменяющейся ситуации в обществе и на рынке труда, обновление имеющихся или формирование новых компетенций. В условиях рыночных отношений выпускники должны иметь такие общие профессиональные компетенции, как самостоятельное наблюдение, контроль, самодисциплина, оценка, самоорганизация, самоуправление, обеспечение.

Аналитическая часть

Учитывая, что устойчивое развитие технического и профессионального образования, как и любой другой социально-экономической системы, связано с постоянной модернизацией её деятельности, основанной на социальном партнерстве, требуется поиск новых, более эффективных партнеров, внедрение инноваций в учебный процесс. Важным направлением взаимодействия с социальными партнерами в области содержания образования является их привлечение к разработке учебно-программной документации по подготовке кадров. Такое взаимодействие позволяет учитывать современные и перспективные требования по подготовке специалистов, предъявляемые со стороны работодателей. В ходе интервью ВЭК с работодателями было выявлено, что колледжу необходимо усилить работу по сотрудничеству с социальными партнерами и обновить образовательные программы с учетом интересов производства.

Также эксперты отмечают, что модель выпускника специальности 1304000

«Вычислительная техника и программное обеспечение (по видам)» нуждается в доработке, так как она должна отражать знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества техника-программиста, способного работать в условиях современной рыночной экономики. Формирование компетенций реализуется средствами содержания образования. Во время интервью не подтвердилось привлечение заинтересованных лиц в составление модели выпускника.

Таким образом, ВЭК, анализируя работу по стандарту «Специфика образовательной программы», выявила необновляемость образовательных программ, их несоответствие реалиям современного рынка труда. Руководству ОП для обеспечения обмена опытом с организациями-партнерами необходимо проводить совещания и круглые столы с работодателями, на которых корректируются требования к выпускникам, заполняются и анализируются анкеты, корректируются учебные программы с учетом требований современного производства. Также необходимо предусмотреть дополнительное образование, которое подразумевает обучение и получение профессиональных сертификатов.

Также члены внешней экспертной комиссии выявили случаи, когда дисциплина была переименована. Например, специальность: 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», квалификация: 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» дисциплина согласно ГОСО «Электрооборудование и автоматизация сельскохозяйственных агрегатов, установок и нетрадиционных источников электроэнергии» была переименована в дисциплину «Специальная технология».

Также был выявлен случай, когда рабочая учебная программа была составлена неправильно. Например, преподавателем Жакуповым А.У. была составлена рабочая учебная программа для специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», квалификация 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» по типовой программе, предназначенной для специальности 0902000 Электроснабжение (по отраслям).

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровень доступности и отзывчивости руководства оценивается как высокий – 92,3%;
- доступность для консультирования по личным проблемам оценивается – 87,2%;
- поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 89,7%;
- уровень удовлетворенности учебными ресурсами колледжа – 87%.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- доработать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью по разработке, модификации, адаптации, настройке и сопровождению программного обеспечения с применением инновационных решений IT;
- обновить ОП аккредитуемых специальностей с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона;
- актуализировать типовые учебные программы по специальностям;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения мастер-классов, семинаров и т.д;
- систематизировать работу по применению инновационных методов и форм обучения в учебном процессе;
- сформировать состав аттестационной экзаменационной комиссии из числа квалифицированных специалистов предприятий и представителей коллегиальных органов согласно приказу № 125 с изменениями от 30.01.2017 г. в соотношении 65% от

представителей работодателей и 35% от представителей организации технического и профессионального образования;

- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современному уровню развития информационных технологий;
- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям, путем организации кружковых работ и факультативных в соответствии специализации.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 12– удовлетворительных, 11 позиций требует улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

Доказательная часть

Одним из стратегических приоритетов развития колледжа является кадровая политика, которая направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала преподавательского состава, создание условий для повышения профессиональной мотивации и карьерного роста преподавателей, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей ОП.

Количество инженерно-педагогических работников образовательной программы 1304000 «Вычислительная техника и обеспечение информацией», составляет 16 человек, из них 4 преподавателя специальных дисциплин 1504000 «Фермерское хозяйство», составляет 21 человек, из них 9 преподавателей специальных дисциплин. Доля штатных преподавателей составляет 100 % от общего количества педагогического состава ОП, сотрудники. На протяжении ряда лет в колледже остается высоким показатель уровень образования педагогических работников. Доля работников с высшим образованием составляет 96 %, среди них 12 % - педагоги, имеющие степень «Магистра»

Доля преподавателей и мастеров производственного обучения, имеющие высшую, первую категории и магистры от числа штатных работников составляет 61 %.

Качественный состав преподавателей данной образовательной программы за 3 года выглядит следующим образом: 2015-2016 учебный год – 50%, 2016-2017 учебный год – 62%, 2017-2018 – 61 %. Наблюдается тенденция роста наличия квалификационных категорий педагогов с высшей и первой категорией, а также наличие педагогов со степенью «Магистр».

Подбор кадров реализуется в следующем порядке: формируется штатное расписание ИПР, определяется количество вакантных мест для подготовки обучающихся по ОП, информация о наличии вакантных мест объявляется через СМИ, рассматриваются резюме. Колледж несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы.

Нормативные документы, регламентирующие порядок приема на работу, функциональные обязанности имеются в отделе кадров. Права и обязанности преподавателей определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с установленными требованиями.

Решения о приеме на работу, поощрениях и взысканиях доводятся до сведения преподавателей через приказы директора.

Администрация колледжа проводит постоянный мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания.

В колледже уделяется должное внимание профессиональному становлению начинающих специалистов, принятых на работу. Отбор молодых преподавателей осуществляется на основании резюме и соответствия специальности по диплому. Немаловажным является представление характеристики с предыдущего места работы или

учебного заведения. Большим приоритетом пользуются молодые специалисты, имеющие опыт в профессиональной или педагогической деятельности, участники конкурсов профессионального мастерства, научно-исследовательской деятельности.

Учебное заведение содействует оказанию эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации. С целью адаптации молодых преподавателей организуется обучение в «Школе молодого педагога». Деятельность ШМП строится в соответствии с «Положением о ШМП».

Итогом работы ШМП является грандиозное мероприятие в виде методического совета – конкурс молодого преподавателя «Жас келсе іске - 2018».

Преподаватели активно принимают участие в работе ЦК и методической службы, в профориентационной работе, активно посещают школы, обучающие семинары, курсы повышения квалификации, конференции, участвуют в педагогических чтениях, конкурсах профессионального мастерства, ведут подготовку обучающихся к участию в предметных олимпиадах и НИРС, разрабатывают учебно-методические пособия, методические указания по выполнению работ, рекомендации, электронные учебники, презентации, контрольно-измерительные материалы.

Повышение квалификации педагогических работников осуществляется в соответствии с Положением «О повышении квалификации и переподготовке кадров в РК». Периодичность повышения квалификационной категории один раз в 5 лет.

Степень Магистра имеют 9 педагогов, 2 педагога продолжают обучение по присуждению степени Магистра в аграрном государственном университете.

Анализируя работу по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания» можно отметить, что высокое представление педагогического мастерства определяется постоянным уровнем повышения квалификации и посещением различных школ и творческих занятий. В колледже прослеживается чёткое и адекватное определение ответственности педагогического коллектива на основе должностных инструкций. Управление педагогическим коллективом закреплено в чёткой, логичной и эффективной организационной и функциональной структуре управления персоналом. Анализ бесед с педагогическим коллективом выявил, что все сотрудники вовлечены в жизнь общества посредством проведения праздников, мероприятий и выездов на природу. Кроме того, руководство колледжа поддерживает собственных молодых преподавателей. В колледже создан благоприятный психологический климат, условия для развития творческого и интеллектуального потенциала. При этом руководству колледжа для обеспечения качества образовательной программы необходимо привлекать к преподаванию и смежным видам деятельности специалистов и практиков, работающих на действующих предприятиях вне организаций образования, известных учёных, а также казахстанских и зарубежных преподавателей и специалистов. А также, следует усилить работу по изучению государственного и иностранных языков для приведения в соответствие специфике образовательных программ, мотивировать педагогический коллектив повышать квалификацию, проходить стажировку на предприятиях специализации и регулярно применять инновационные технологии в образовательном процессе.

Аналитическая часть

В ходе интервью с преподавателями эксперты не получили достоверную информацию об инновациях в рамках ОП, из чего следует вывод о незначительности применения активных и инновационных методов обучения.

Анализ посещенных занятий преподавателей специальных дисциплин свидетельствует о недостаточной актуальности и современности содержания преподаваемого материала, что в целом не позволяет подготовить компетентного специалиста.

Одним из факторов повышения качества образовательного процесса, является использование информационных технологий в обучении, но для этого необходимо повысить уровень владения ИКТ преподавателей колледжа, путем организации

внутренних курсов повышения квалификации в области информационных технологий, это позволяет преподавателям освоить профессиональное программное обеспечение и успешно использовать его в проведение аудиторных и внеаудиторных занятий. Компетентное использование информационно-коммуникационных технологий педагогическим составом усиливает педагогическое воздействие на формирование творческого потенциала студента. Также рост эффективности применения новых инфокоммуникационных технологий в учебном процессе способствовал бы повышению качества электронных учебных пособий, методических рекомендаций и т.д.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- колледж предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ИПР – хорошо – 46,7 % и очень хорошо – 48,9%;
- преподавателей удовлетворяет содержание образовательной программы – хорошо 51,1% и очень хорошо – 44,4%;
- уровень обратной связи преподавателей с руководством удовлетворяет на хорошо - 57,8% и очень хорошо - 37,8%.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется участию педагогического коллектива в жизни общества.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников;
- расширить возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий;
- рассмотреть возможность проведения бесплатных курсов по изучению английского языка для ИПР, в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование;
- усилить работу механизмами стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;
- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных методов обучения и инновационных методов преподавания, способствовать повышению ИТ-компетентности ИПР;
- активизировать работу методической службы по разработке учебно – методических комплексов по специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», квалификация: 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» квалификация □ 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств» с присвоением ISBN в Национальной печатной палате;
- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров по теме «Методика CLIL (КЛИЛ): предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания общеобразовательных дисциплин на английском языке», для формирования лингвистических компетенции, которые предполагают владение будущим выпускником иностранным языком на уровне, позволяющем ему осуществлять общение на иностранном языке в рамках своей профессии;
- активизировать работу рейтинговой системы преподавателей для эффективного

управления как системой повышения профессионального роста преподавателей, так и эффективного управления качеством предоставляемых образовательных услуг;

- проводить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса колледжа;

- усилить работу по увеличению количества преподавателей спецдисциплин для прохождения стажировки на производственных предприятиях по профилю специальности.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильных позиций, 7 - удовлетворительных, 3 позиции требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Прием в колледж осуществляется в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального образования, утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19 января 2012 года № 130, на основе которых в колледже разработаны «Правила приема на обучение».

Контингент обучающихся по профилю формируется с учетом требований работодателей, показателей трудоустройства. Изучается потребность выпускников по подготавливаемым специальностям: 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1504000 «Фермерское хозяйство». Утверждается квота мест на обучение. Выполняется потребность работодателей в специалистах данного профиля. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях педагогического совета, на оперативных совещаниях при директоре колледжа.

Прием по специальностям в разрезе специальностей за три года составляет: 2015-2016 учебный год - 197 человек, 2016-2017 учебный год – 167 человек, 2017-2018 учебный год- 280 человек.

Сведения по контингенту Талгарского политехнического колледжа

Специальность	2017-2018				
	на гос.яз.обучения	на рус.яз.обучения	Всего	Выпуск	Трудоустройство
1. 1504000 – Фермерское хозяйство	23	50	73	23	100%
2. 1304000 - Вычислительная техника и программное обеспечение	44		44	20	100%

Движение контингента осуществляется в результате приема, отчисления, перевода,

восстановления обучающихся, предоставления академического отпуска и отражается в приказах по контингенту обучающихся, о зачислении обучающихся, их переводе, восстановлении, отчислении, которые оформлены на государственном и русском языках.

Ответственность за организацию движения контингента, обучающихся в колледже несет заместитель директора по учебной работе и председатель ЦК.

Ответственность за документальное сопровождение движения контингента обучающихся несет заведующий учебной частью.

В колледже прием, перевод, перевод с курса на курс, с других организаций ТиПО, отчисления, восстановление, предоставление академического отпуска проводятся в соответствии с нормативными документами. В целях информирования, обучающихся на сайте колледжа находятся стандарты государственных услуг:

- «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования».

- «Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования» и т.д.

Аналитическая часть

В ходе интервью с членами комиссии НААР студенты аккредитуемых специальностей высказали следующие пожелания: усилить практическую ориентированность преподавания, увеличить производственные экскурсии для ознакомления со специальностью, оснастить современным оборудованием лаборатории, построить общежитие и т.д.

Эксперты отмечают что в колледже созданы все условия для развития творческих и спортивных способностей обучающихся, но при этом недостаточно уделяется время профессиональным кружкам, способствующим повышению компетентности будущего специалиста. Также отмечается, что необходимо уделить должное внимание выбору актуальных и реальных тем дипломных проектов и их содержанию, учитывая требования работодателей.

Анализируя работу по стандарту «Обучающиеся» можно отметить, что для эффективного обучения необходима среда обучения, содействующая формированию базовых и профессиональных компетенций и личностному развитию, учитывающая индивидуальные потребности и возможности обучающихся.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- поддержкой учебными материалами в процессе обучения - полностью удовлетворены – 89,78 %, частично – 10,3%;

- доступностью консультирования по личным проблемам - полностью удовлетворены – 89,7%, частично-10,3 %;

- уровнем доступности библиотечных ресурсов - полностью удовлетворены – 92,3 %, частично – 7,7 %;

- качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах полностью удовлетворены – 97,4 %, частично – 2,6 %.

Сильные стороны/лучшая практика

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется политике формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур.

Рекомендации ВЭК

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по

реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- разработать программу поддержки одарённых обучающихся;
- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям;
- организовать кружковые работы и факультативы в соответствии специализации; - усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, а также в различных сферах общественной жизни;
- ускорить создание программы поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;
- инициировать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию;
- увеличить производственные экскурсии на предприятия по аккредитуемым специальностям;
- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создание Ассоциации выпускников;
- совершенствовать профориентационную работу с использованием инновационных технологий.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 8 – удовлетворительных и 1 позиция требует улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

При осуществлении образовательной деятельности колледж руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования.

Важным фактором обеспечения качественного образования является постоянное улучшение материально-технической базы и информационных ресурсов.

Материально-техническая база колледжа – необходимое условие функционирования и реализации стратегического плана. Основная цель укрепления материально-технической базы колледжа – создание оптимальных условий для образовательного процесса, путем оснащения необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием, создания безопасных условий пребывания студентов и персонала, соблюдения санитарно-гигиенического режима, мер противопожарной и электробезопасности.

Имеющаяся материально-техническая база колледжа и реализация стратегического плана развития обеспечивают соответствие инфраструктуры колледжа специфике деятельности, в том числе, реализации образовательных программ, исследований, нормальные и достаточные условия для подготовки специалистов и эффективного функционирования всех структур.

Инфраструктура колледжа по специальностям 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение», 1504000 «Фермерское хозяйство» представляет собой единый комплекс, и включает в себя 2 учебных корпуса; учебный корпус №1, учебный корпус №2, мастерские-лаборатории. Общая площадь занимаемых помещений составляет 9446,5 м² в том числе:

- учебный корпус 1 – 5,104 м²
- учебный корпус 2 – 4,342 м²
- мастерские – 1000,8 м²
- библиотека с книжным фондом 20994 единиц,

- 1 читальный зал на 30 мест;
- Актовый зал – 216,92 м²
- Медицинский кабинет 1 – 16,2 м²
- Столовая – 368,8 м²
- Спорт зал – 286,11 м²

Для проведения занятий по физической культуре и формированию здорового образа жизни у обучающихся оборудованы и оснащены спортивным инвентарем спортивный зал и тренажёрный зал. В летний период активно используется площадка для летних видов спорта.

В состав учебного комплекса включены следующие кабинеты соответствующего цикла:

- 16 кабинетов общеобразовательного цикла
- 10 кабинетов общепрофессионального и специального цикла
- 8 учебных лабораторий
- 5 учебных мастерских

Основная проблема книгообеспечения – недостаток современной учебной литературы, а также справочной литературы по специальности казахстанских издательств.

Социальные сети Instagram, Вконтакте, используются для информирования общественности и стейкхолдеров. Созданы группы, проводятся тематические обсуждения, голосования.

Анализируя работу по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ», можно отметить, что постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов служит фактором обеспечения качества ОП.

На сайте колледжа [www. Talgarpk.kz](http://www.Talgarpk.kz) размещена недостаточная информация для всех заинтересованных лиц. К примеру, нет информации касательно учебного процесса (расписание, учебный график, методические и иные документы, разработанные колледжем для обеспечения образовательного процесса, реализуемые образовательные программы с указанием учебных дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой и т.д.), о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, о трудоустройстве выпускников, последних новостей колледжа, о реализации государственных программ и т.д.

Эксперты отмечают о необходимости увеличения специализированной литературы для специальности «Вычислительная техника и программное обеспечение», а также возможность разработок авторских работ преподавателей колледжа.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – «полностью удовлетворяет» – 82,1%, «частично удовлетворяет» – 12,8%;
- полезностью веб-сайта организаций образования в целом – «полностью удовлетворяет» 84,6%, «частично удовлетворяет» – 10,3%;
- учебными кабинетами, аудиториями – «полностью удовлетворяет» 84,6%;
- оснащением и оборудованием для студентов являются безопасными, комфортными и современными – «полностью удовлетворяет» – 87,2%, «частично удовлетворяет» – 12,8%.

Сильные стороны/лучшая практика

В ходе работы по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ» экспертами не выявлены сильные стороны аккредитуемых

специальностей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;
- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;
- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонифицированные интерактивные ресурсы и др.;
- обеспечить содержание материально – технической базы колледжа в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования;
- рассмотреть возможность увеличения количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них;
- улучшить работу по регулярному обновлению сайта колледжа по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентации обучающихся, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса, в том числе, дублируя их на государственном языке.

Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит, 4 – удовлетворительных, 11 позиций требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Обоснованность подготовки специалистов по образовательным программам 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1504000 «Фермерское хозяйство», связано с потребностями региона и республики в специалистах для легкой промышленности, энергетики и сервисного хозяйства, способных квалифицированно выполнять профессиональные обязанности.

Целями и задачами любой образовательной программы и любой учебной дисциплины является не только привитие знаний, умений и навыков по этим дисциплинам, но создание условий для личностного развития обучающихся, расширение их творческого потенциала и социальных компетенций. Навыки саморазвития, самостоятельного критического мышления и поиска знаний также формируются при написании рефератов, докладов, курсовых работ и т.д.

Образовательная программа включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний. Для студентов организуются круглые столы, беседы и встречи с практикующими специалистами.

Профессиональная практика является неотъемлемой частью ОП профессионального образования и эффективной формой профессиональной подготовки квалифицированных кадров.

По завершении профессиональной практики проводится защита практики,

проводится анализ с точки зрения наличия компонентов, формирующих личностное развитие студентов, их творческие способности и социальные компетенции.

Аналитическая часть

Анализ работы по стандарту «Стандарты в разрезе специальностей» показал, что при разработке плана развития специальностей «Вычислительная техника и программное обеспечение» и 1504000 «Фермерское хозяйство» не были учтены:

- привлечение работодателей в процесс совершенствования ОП, определения профессиональных компетенций выпускников, подготовка учебно-методического обеспечения дисциплин, предложенных работодателем, позволяющих студентам получить качественное профессиональное образование;
- необходимость профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- международное сотрудничество;
- привлечение выпускников в различных мероприятиях колледжа и т.д.

Сильные стороны/лучшая практика

В ходе работы по стандарту «Стандарты в разрезе специальностей» экспертами не выявлены сильные стороны аккредитуемых специальностей.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- рассмотреть возможность проведения отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;
- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;
- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создание Ассоциации выпускников;
- инициировать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 3 – удовлетворительные позиции, 2 позиций требуют улучшения

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- организация ТиПО обеспечивает адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- руководство ОП обеспечивает участие педагогического коллектива в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Список рекомендаций ВЭК по всем стандартам, связанным с выполнением критериев:

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- разработать механизмы регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализаций;
- ускорить работу по созданию внутренней системы управления качеством, в рамках СМК в соответствии со стратегическим планом развития колледжа;
- определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации;
- обеспечить анализ эффективности изменений в ОП и оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;
- предусмотреть возможность введения штатной единицы таких как, заместитель директора по учебно-методической работе и заведующих отделением.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

- доработать модель выпускника в соответствии с профессиональной деятельностью по разработке, модификации, адаптации, настройке и сопровождению программного обеспечения с применением инновационных решений ИТ;
- обновить ОП аккредитуемых специальностей с целью определения соответствия подготовки специалистов реалиям современного рынка труда, требованиям действующих организаций и предприятий региона;
- актуализировать типовые учебные программы по специальностям;
- рассмотреть возможность увеличения доли специалистов-практиков, привлекаемых в учебный процесс для преподавания специальных дисциплин и проведения мастер-классов, семинаров и т.д.;
- систематизировать работу по применению инновационных методов и форм обучения в учебном процессе;
- сформировать состав аттестационной экзаменационной комиссии из числа квалифицированных специалистов предприятий и представителей коллегиальных органов согласно приказу № 125 с изменениями от 30.01.2017 г. в соотношении 65% от представителей работодателей и 35% от представителей организации технического и профессионального образования;
- актуализировать темы курсовых и дипломных проектов в соответствии современному уровню развития информационных технологий;
- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям, путем организации кружковых работ и факультативных в соответствии специализации.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- совершенствовать методическую работу с целью повышения качества преподавания, развития научно-исследовательской деятельности, систематизации деятельности по повышению квалификации и проведению аттестации педагогических работников;
- расширить возможность международного сотрудничества в области повышения педагогического и методического мастерства и обмена опытом с зарубежными коллегами по вопросам использования инновационных педагогических технологий;
- рассмотреть возможность проведения бесплатных курсов по изучению английского языка для ИПР, в связи с поэтапным переходом на трехязычное образование;
- усилить работу механизмами стимулирования ИПР к применению инноваций в образовательном процессе;
- обеспечить систематическое внедрение и оценку эффективности активных

методов обучения и инновационных методов преподавания, способствовать повышению ИТ-компетентности ИПР;

- активизировать работу методической службы по разработке учебно – методических комплексов по специальности 1504000 «Фермерское хозяйство (по профилю)», квалификация: 1504092 «Электромонтер по обслуживанию электрооборудования» и 1304000 «Вычислительная техника и программное обеспечение» квалификация 1304063 «Техник по обслуживанию компьютерных устройств» с присвоением ISBN в Национальной печатной палате;

- внедрить в образовательный процесс опыт ИПР, прошедших курсы повышения квалификации педагогических кадров по теме «Методика CLIL (КЛИЛ): предметно-языковое интегрированное обучение в процессе преподавания общеобразовательных дисциплин на английском языке», для формирования лингвистических компетенции, которые предполагают владение будущим выпускником иностранным языком на уровне, позволяющем ему осуществлять общение на иностранном языке в рамках своей профессии;

- активизировать работу рейтинговой системы преподавателей для эффективного управления как системой повышения профессионального роста преподавателей, так и эффективного управления качеством предоставляемых образовательных услуг;

- проводить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива для повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса колледжа;

- усилить работу по увеличению количества преподавателей спецдисциплин для прохождения стажировки на производственных предприятиях по профилю специальности.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- разработать программу поддержки одарённых обучающихся;
- изыскать возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;

- разработать механизм внедрения стандартов профессиональной подготовки международных чемпионатов WorldSkills по заявленным компетенциям;

- организовать кружковые работы и факультативы в соответствии специализации; - усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, а также в различных сферах общественной жизни;

- ускорить создание программы поддержки выпускников, их последующего профессионального развития;

- инициировать механизм стимулирования обучающихся к самообразованию;

- увеличить производственные экскурсии на предприятия по аккредитуемым специальностям;

- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создание Ассоциации выпускников;

- совершенствовать профориентационную работу с использованием инновационных технологий.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- продолжить работу по модернизации материально-технической базы для обеспечения качества образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и требованиями законодательства Республики Казахстан к объектам образования;

- продолжить пополнение фонда учебных электронных учебников и пособий на государственном и русском языках;

- совершенствовать качество информационной среды обучения, в которую входит технологическая поддержка, академическая доступность, академические консультации, профессиональная ориентация, персонафицированные интерактивные ресурсы и др.;

- обеспечить содержание материально – технической базы колледжа в соответствии санитарно-эпидемиологическими требованиями к объектам образования;

- рассмотреть возможность увеличения количества компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и методических кабинетов, число посадочных мест в них;

- улучшить работу по регулярному обновлению сайта колледжа по вопросам академической доступности и консультаций, профессиональной ориентации обучающихся, а также активизировать работу по реализации дистанционных образовательных технологий для индивидуализации образовательного процесса, в том числе, дублируя их на государственном языке.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- рассмотреть возможность проведения отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации;

- практиковать проведение отдельных занятий на предприятиях соответствующей специализации;

- усилить связь с выпускниками колледжа - привлекать их для участия в различных мероприятиях и рассмотреть возможность создание Ассоциации выпускников;

- инициировать работу по привлечению практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.



на ар

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.		+		
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.		+		
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы			+	
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		

9.4	анализа эффективности изменений		+		
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП		+		
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс			+	
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей		+		
ИТОГО		1	19	2	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества			+	
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста		+		

23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей			+	

Критерии оценки: индивидуализация ОП

27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения		+		
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса			+	
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП		+		
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП			+	
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки			+	
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы			+	
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин			+	
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны		+		

ИТОГО		1	7	3	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		1	8	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.			+	
65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации			+	
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся			+	

67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике			+	
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам			+	
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся			+	
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей			+	
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям			+	
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них		+		
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения		+		
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам			+	
70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ			+	
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО			4	11	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				

72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях				
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				

74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
Естественные и технические науки					
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				+
75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				+
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.			+	
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.			+	
Искусство					
76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				

76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				
76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО			3	2	
ИТОГО В ОБЩЕМ		3	53	23	